

Series : SKS/1

کوڈ نمبر 263/1/1
Code No.

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--

رول نمبر

Candidates must write the Code on the title page of the answer-book.

- آپ جانچ لیجئے کہ اس پرچہ میں چھپے ہوئے صفحات کی تعداد 6 ہے۔
- پرچہ کے اوپر دائیں طرف چھپا کوڈ نمبر آپ کو اپنی جواب کاپی کے باہری صفحہ پر لکھنا ہوگا۔
- تصدیق کر لیجئے کہ اس پرچہ میں چھپے سوالوں کی تعداد 30 ہے۔
- کسی سوال کا جواب لکھنا شروع کرنے سے پہلے اسکا پرچہ کے مطابق سلسلہ وار نمبر جواب کی کاپی میں لکھ دیجئے۔
- آپکو پرچہ کے سوال پڑھنے کے لئے 15 منٹ کا مزید وقت دیا گیا ہے۔ 10 بجکر 15 منٹ پر پرچہ طلبا میں بانٹ دیا جائیگا۔ 10 بجکر 15 منٹ سے 10 بجکر 30 منٹ تک کا وقت آپ فقط پرچہ کے سوال پڑھنے کے لئے استعمال کر سکتے ہیں۔ اس دوران میں آپ سوالوں کے جواب لکھنا شروع نہیں کر سکتے۔

- Please check that this question paper contains 6 printed pages.
- Code number given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
- Please check that this question paper contains 30 questions.
- Please write down the Serial Number of the question before attempting it.
- 15 Minutes time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the students will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.

کاروباری علوم (علم تجارت) BUSINESS STUDIES

حاصل وقت : 3 گھنٹے

[Time allowed : 3 hours]

کل نمبر : 90

[Maximum marks : 90]

عام ہدایات :

- 1 نمبر کے سوال کا جواب 1 لفظ سے 1 فقرہ تک ہو سکتا ہے۔
- 3 نمبروں کے سوال کا جواب 50 سے 75 الفاظ تک ہو سکتا ہے۔
- 4 یا 5 نمبروں کے سوال کا جواب لگ بھگ 150 الفاظ تک ہوگا۔
- 6 نمبروں کے سوال کا جواب لگ بھگ 200 الفاظ تک ہوگا۔
- کسی ایک سوال کے سبھی حصوں کے جواب، جواب کاپی میں ساتھ ساتھ لکھئے۔

1. 'بھرتی' کی اصطلاحی تعریف لکھئے۔ 1
2. ترغیب دینے (Motivation) کو ایک پیچیدہ عمل کیوں کہا جاتا ہے؟ 1
3. انتظام کاری کے کس لیول پر ہدایت کاری عمل میں آتی ہے؟ 1
4. نگرانی (Controlling) کے عمل میں اُس وقت کیا کیا جانا چاہیے جب 'درست کاری' کے دوران خاص طور پر اہم معاملوں میں کوتاہی معان حد کو پار کر جاتی ہے۔ 1
5. بتائیے کہ 'کام بڑھنے کی امید' کسی کمپنی کی کام کاری پونجی کو کس طرح اثر انداز کرتی ہے؟ 1
6. 'مالی انتظام' کا اولین مقصد کیا ہوتا ہے؟ 1
7. 'نزر بازار' کے معنی بیان کیجئے۔ 1
8. مالی بازار کے 'مستعین کاری' (allocative) عمل پر ٹھیک سے کام کیئے جانے کا کوئی ایک نتیجہ بیان کیجئے۔ 1
9. بازار کاری کو ایک سماجی عمل کیوں کہا جاتا ہے؟ 1
10. بازاری انتظام کی فلاسفی کے 'اہم نقطہ' کی بنا پر 'فروخت نظریہ' اور 'بازار کاری نظریہ' میں فرق کیجئے۔ 1
11. داہلی کی رقم 25 لاکھ ہونے پر کسی وفات زدہ صارف کا قانونی وارث یا نمائندہ تین لیول کے بندوبست میں کہاں شکایت درج کروا سکیگا؟ 1

12. 1,500 ₹ میں ایک اچھی نام یافتہ (branded) قسم کی استری خریدی جسے استعمال کرنے پر بجلی کا جھٹکہ لگا۔ پر گیا اپنے 'حق' کا استعمال کرنا چاہتی ہے۔ اُس 'حق' کی پہچان پیش کیجئے جس کے زیر اُس کی حفاظت کی جاسکتی ہے۔

1

13. انتظام کے اُس اصول کا نام بتائیے اور اُس کی وضاحت کیجئے جسکے مطابق ایک منظم کو اپنے کارندوں سے بات چیت کرتے وقت 'میں' کی جگہ 'ہم' کا استعمال کرنا ہوگا۔

3

14. سائنسی انتظام کے اصول کے طور پر 'مطابقت نا کہ ٹکراؤ' (Harmony Not Discord) کی وضاحت کیجئے۔

3

15. منصوبوں کی ایک قسم کے طور پر 'مقاصد' کی تشریح کیجئے۔

3

16. مندرجہ ذیل کو منصوبہ بندی کے اوصاف کی شکل میں واضح کیجئے:

(i) منصوبہ بندی لگاتار چلتی ہے؛ اور

(ii) منصوبہ بندی مستقل رُخی ہوتی ہے۔

3

17. دانتوں کے لیے پیسٹ اور برش بنانے والی کمپنی 'الفا انٹرپرائز' نے اے جے کو بطور سربرا ملازم رکھا۔ اے جے کا فروخت کاری کا نشانہ تھا 2000 اکائیاں فی ماہ۔ اِس نشانہ کو حاصل کرنے کے لیے بانٹ کے مختلف راستوں کا سوچنے کے ساتھ ساتھ اے جے نے کچھڑے علاقوں میں سکولوں میں گھومنا بھی شروع کر دیا۔ اُس نے پایا کہ مختلف اقدام لینے اور کچھ سکولی بچوں کو صلاح دینے کے باوجود سکول کے بچوں نے دانتوں کو برش کرنا نہیں شروع کیا۔ اے جے نے تفتیش کرنے پر پایا کہ یہ بچے برش اور دانتوں کے پیسٹ خرید نہیں پاتے۔ اِس لیے واجب اجازت کے بعد اُس نے فی ماہ 200 برش اور دانتوں کی پیسٹ سکول میں مفت بانٹنے شروع کر دیے۔

(i) دانتوں کی پیسٹ اور برش مفت بانٹنے کے اے جے کے استعمال کردہ راستوں کی پہچان پیش کیجئے اور اِس کے صحیح ہونے کی وجہ بتائیے۔

3

(ii) کوئی دو ایسی قدریں بھی بیان کیجئے جو اے جے کو سائنسی کے سامنے رکھنا چاہیگا۔

18. 'اگرچہ اشیا کو کسی برینڈ (Brand) سے نامزد کرنے سے لاگت بڑھتی ہے تو بھی یہ طریقہ صارفوں کے لیے کئی فائدے پیدا کرتا ہے۔' اس بیان کی روشنی میں صارفوں کے لیے برینڈ کاری کے کوئی تین فائدے بیان کیجئے۔
- 3
19. منظم کاری کے عمل کے اقدام بیان کیجئے۔
- 4
20. ذیلی باتوں کی بنا پر 'سپر دکاری' اور 'غیر مرکز کاری' میں فرق کیجئے:
- (i) مقصد (Purpose):
- (ii) پھیلاؤ کا علاقہ (Scope):
- (iii) حالت (Status):
- (iv) خصلت (Nature)۔
- 4
21. 'دیرپا پونجی کاری کا فیصلہ کیا معنی رکھتا ہے؟' دیرپا پونجی کاری کے فیصلوں کو اثر انداز کرنے والے کنھی تین عاملوں کو بیان کیجئے۔
- 4
22. کاروبار کے لحاظ سے صارف کی حفاظت کی اہمیت متعلقہ کنھی چار باتوں کو واضح کیجئے۔
- 4
23. انتظام دن بدن اہمیت پکڑ رہا ہے اس بات کی تشریح کے لیے کوئی پانچ وجوہات واضح کیجئے۔
- 5
24. عدالت نے حکم دیا کہ سبھی سکول سکولی بچوں کے لیے 'پانی صاف کرنے کے طریق' لازمی طور پر مہیا کریں، کیونکہ۔
- (i) عام سوسائٹی لوگوں کی زندگی کا معیار اونچا کرنے کے لیے فکر مند ہے؛
- (ii) پانی صاف کاروں کی تجارتی بناوٹ کے لیے نئے نئے طریقوں کی ایجاد ہو رہی ہے؛
- (iii) تنخواہیں بڑھ رہی ہیں اور بچے گھروں میں بھی صاف کردہ پانی ہی استعمال کر رہے ہیں۔
- پانی صاف کرنے کی مشینوں کے کاروبار کے لیے سرکار کا رویہ بھی مثبت ہے۔
- 5
- مذکورہ پیراگراف کی لائینوں سے اشارہ کرتے ہوئے کاروباری ماحول کے مختلف پہلوؤں کو ظاہر کیجئے۔

25. کپڑوں کی ایک کمپنی میں نشانت ڈائریکٹر بنائے گئے ہیں۔ وہ اپنی کپڑوں کی ایک اکائی کے بے کار مال سے تھیلے بنانے کا منصوبہ رکھتے ہیں۔ اُس نے یہ فیصلہ کیا ہے کہ تھیلے بنانے کی اکائی اڑیسہ کے ایک دیہاتی علاقہ میں ہوگی جہاں لوگوں کو بہت کم کام کے موقع ملتے ہیں اور کام کار بہت کم اجرت پر مل جاتے ہیں۔ اُس نے یہ بھی سوچا ہے کہ وہ آدمیوں اور عورتوں کو یکساں موقع دیگا۔

اس پلان کے لیے اُسے فروخت، کھاتہ کاری، خرید اور پیدا کاری کے چار سربرا چاہیے تھے۔ اسکے لیے اُس نے ایک اشتہار دیا اور پختائی کے مختلف امتحانوں کے بعد فی جگہ دس دس امیدواروں کی مختصر فہرست بنائی۔

- (i) امیدواروں کی مختصر فہرستوں میں سے بہترین امیدوار چننے کے لیے تین اور اقدام کی پہچان کر انہیں بیان کیجئے۔
(ii) دو ایسی قدروں کی پہچان بھی کیجئے جو اس فیکٹری کو قائم کرنے سے نشانت سوسائٹی کو پیش کرنا چاہتا ہے۔

26. 'منصوبہ بندی اور بندوبست دو نہ الگ ہو سکنے والے انتظام کے پہلو ہیں'؛ واضح کیجئے کہ کیسے۔

27. 'سبھی تنظیموں میں کارگر خبر رسائی کے راستوں میں تھوڑی بہت بندشیں پائی جاتی ہیں'؛ ان بندشوں سے نمٹنے کے لیے کوئی چھ طریقے بیان کیجئے۔

یا

'اپنے کئی عملوں سے سپروائی زر ایک تنظیم میں بہت اہم جگہ رکھتا ہے'؛ ایسے کوئی چھ عمل بیان کیجئے۔

28. 'ڈی وی ڈیڈنڈ (Dividend) کا فیصلہ کیا معنی رکھتا ہے؟ کوئی چار ایسے عمل واضح کیجئے جو کمپنی کے ڈی وی ڈیڈنڈ کے فیصلے کو اثر انداز کرتے ہوں۔

یا

'مالی منصوبہ بندی کے کیا معنی ہیں؟ کوئی پانچ ایسے نقاط واضح کیجئے جو مالی منصوبہ بندی کی اہمیت پر روشنی ڈالتے ہوں۔

29. اسٹاک مبادلہ کے کنھسی چار کاموں کی وضاحت کیجئے۔

6

یا

زر بازار کے مندرجہ ذیل پہلوؤں کی وضاحت کیجئے :

(i) مانگا زر (Call Money)

(ii) خزانہ متعلقہ بیل (Treasury Bill)

(iii) کمرشیل پیپر (Commercial Paper)

(iv) بچت سرٹیفکیٹ (Certificate of Deposit)

30. شخصی فروخت کے نظریہ کو واضح کیجئے اور اچھے سیلز مین کے کنھسی چار خواص کی وضاحت کیجئے۔

6

یا

چار ایسے عملوں کی وضاحت کیجئے جو کسی شے کی قیمت کا تصفیہ کرتے ہوں۔